

郵便入札における入札書の書き方

共同企業体用

(郵便入札用)

※1

工事番号	
------	--

入 札 書

1、入札金額

	億	千万	百万	拾万	万	千	百	拾	円
	¥	○	○	○	○	○	○	○	○

2、工事名 ※2

○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○

競争入札心得、図面及び仕様書等承諾のうえ、上記の金額をもって入札いたします。

※3 令和○○年○○月○○日

十勝圏複合事務組合
組合長 米沢 則寿 様

※4

入札者 ○○建設・□□組 特定建設工事共同企業体
代表者 帯広市○○条○○丁目○○番地
○○建設株式会社
代表取締役 帯広 太郎

構成員 帯広市○○条○○丁目○○番地
株式会社□□組
代表取締役 十勝 次郎

代理人 帯広市○○条○○丁目○○番地
○○建設株式会社
代表取締役 帯広 太郎 印

※5

- ※1 工事番号は、入札参加通知書に記載の番号を記入してください。(委託業務の場合は「委託業務番号」)
- ※2 工事名は、公告の工事名を正確に記入してください。(委託業務の場合は「委託業務名」)
- ※3 日付は、入札日を記入してください。
- ※4 入札者欄は、企業体名、企業体として構成員全員の住所、商号又は名称、代表者職氏名を記入し、代理人として企業体代表者の住所等を記入してください。(委託業務の場合は「特定委託業務共同企業体」)
○ 入札参加資格申請時に支店等に委任している場合は、受任している支店等を表記してください。(本社の表示は必要ありません。)
- ※5 印鑑は、企業体の代理人として代表企業の代表者印のみを押印してください。