郵便入札における入札書の書き方

単体用

（郵便入札用）

※１

工事番号	

入　札　書

１、入札金額

	億	千万	百万	拾万	万	千	百	拾	円
	￥	○	○	○	○	○	○	○	○

２、工事名　※２

○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○

競争入札心得、図面及び仕様書等承諾のうえ、上記の金額をもって入札いたします。

※３　　平成○○年○○月○○日

十勝圏複合事務組合

組合長　米沢　則寿　様

※４　　入札者　　帯広市○○条○○丁目○○番地

○○○○株式会社

代表取締役　帯広　太郎　　印

※５

※１　工事番号は、公告に記載の番号を記入してください。（委託業務の場合は「委託業務番号」）

※２　工事名は、公告の工事名を正確に記入してください。（委託業務の場合は「委託業務名」）

※３　日付は、入札日を記入してください。

※４　入札者は、原則、代表者です。ただし、受任先を設けている場合は受任者となりますので、所在地、商号又は名称、代表者職氏名は、それぞれ受任先の表記となります。

※５　印鑑は、代表者印（入札参加資格申請の時に使用する印鑑として登録した印鑑）を押印してください。

ただし、受任先を設けている場合は受任者印（入札参加資格申請の時に使用する印鑑として登録した印鑑）を押印してください。